

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Inginerie
1.3 Departamentul	Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare
1.4 Domeniul de studii	INGINERIE ELECTRICĂ
1.5 Ciclul de studii	Licență - dual
1.6 Programul de studii / Calificarea	INFORMATICĂ APLICATĂ ÎN INGINERIE ELECTRICĂ
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	205.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica pedagogica de specialitate in invatamantul preuniversitar				
2.2 Titularul de curs	Sl. dr. Barkoczi Nadia - nadia.barkoczi@dspp.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect					
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categorica formativă				DC
	Opționalitate				DFac

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	IIS	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Proiect	3
			OE		0	0					
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	IIS	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Proiect	42
			OE		0	0					
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:									IIS		OE
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									6		
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren									6		
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri									6		
(d) Tutoriat									13		
(e) Examinări									2		
(f) Alte activități:											
Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f))						33		33			
3.8 Total ore pe semestru (3.4+3.7)						75					
3.9 Numărul de credite						3					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Parcursarea cursurilor din cadrul nivelului I al Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
4.2 de competente	Aferente cursurilor Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică,nivelul I.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	• Calculatoare conectate la Internet; • Elaborarea documentelor curriculare; • Clase de elevi de gimnaziu și liceu;

	• Participare activă.
--	---

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1_Proiectarea unor programe de autoinstruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă pregătire și diverse grupuri țintă; C2_Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul preuniversitar și universitar; C3_Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de elevi/studenți; C4_Abordarea managerială a grupului de elevi/studenți, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă; C5_Consilierea, orientarea și asistarea psihopedagogică a diverselor categorii de persoane/grupuri educaționale (elevi, studenți, familii, profesori angajați etc.); C6_Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră.
Competențe transversale	CT1_Aplicarea principiilor și normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației;
	CT2_Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației;
	CT3_Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	O1. Abilitarea cursantului cu elemente specifice didacticii domeniului
7.2 Obiectivele specifice	O1. Studenții vor aplica elementele fundamentale ale didacticii generale și de specialitate, vor dobândi abilitatea de-a utiliza în mod adecvat <i>limbajul</i> pedagogic atât în forma sa pasivă prin lectură (capacitatea de-a se informa) cât și în forma sa activă (capacitatea de-a exprima și a comunica activ cu alții în probleme de educație); O2. Studenții vor participa la un <i>dialog</i> democratic pe teme legate de practica școlară desfășurând argumente convingătoare, coerente logic, vor deprinde comportamentul de-a pune mai presus de sursa unei opinii validitatea argumentelor cu care este ea susținută; O3. Studenții se vor <i>informa și vor prelucra informația</i>, vor efectua lecturi comparative în domeniul psihopedagogic, vor <i>aplica</i> în mod <i>creativ</i> cunoștințele în raport cu varietatea și unicitatea contextelor; O4. Formarea deprinderii de-a <i>formula</i> corect în termeni de obiective operaționale un rezultat educațional scontat; O5. Formarea capacității de-a <i>organiza</i> în modalități diferite (din punct de vedere logic (inductiv, deductiv, analogic) o unitate de conținut; O6. Formarea deprinderii de-a <i>diagnostica</i> contextul învățării (subiect, clasă școlară, performanțe atinse, etc.) înainte de-a

	lua decizii cu privire la organizarea, în cadrul predării/învățării, a unităților curriculare.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore		Metode de predare	Observații
8.2 Seminar / laborator / proiect/ <u>Practica</u>	Nr. ore IIS	Nr. ore OE	Metode de predare	Observații
Studiul documentelor ce reglementează activitatea instructiv-educativă la nivelul școlii: a) documente curriculare: - o planul cadru de învățământ; - o programele școlare pentru predarea disciplinelor de învățământ; - o îndrumare, ghiduri pentru aplicarea planului cadru și a programelor; b) documente de management educațional: - o planul de dezvoltare al instituției; - o regulamentul de funcționare a instituției; - o regulamentul de ordine interioară; c) documente de proiectare a activității instructiv-educative: - o proiectările anuale, semestriale, pe unități de învățare; - o proiectele didactice pentru lecțiile demonstrative; d) documentele comisiei metodice: - o planificarea activității metodice; - o materiale prezentate în comisia metodică. 2. Asistența la activitățile instructiv-educative la clasă: - completarea fișelor de asistență; 3. Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților didactice: a) materiale legate de activitatea directă la clasă: - o proiectarea anuală, pe unități de învățare la disciplina de specialitate; - o proiect didactic pentru lecția de probă; b) materiale ce ilustrează activitatea desfășurată pentru cunoașterea și caracterizarea psihopedagogică a elevului: - o fișa psihopedagogică a unui elev; c) susținerea, autoevaluarea și evaluarea lecțiilor de probă: - o proiectarea și susținerea lecției de probă la clasă; - o autoevaluarea pe baza unor criterii prestabilite; - o analiza și evaluarea activităților susținute de colegi, pe baza observațiilor consemnate în fișele de evaluare. 4. Familiarizarea cu platformele online utilizate în instituțiile de învățământ preuniversitar;	42		Conversația Exemplificarea Demonstrația Studiul de caz Problematizarea, Brainstorming-ul, Exercițiul, Metode de lucru în grup Instruire programată	

5. Workshop online de reflecție asupra lecțiilor observate.				
Bibliografie Ceobanu, C., Cucos, C., Istrate, O., Pânișoară, I.-O. (2020), Educația digitală, Editura Polirom, Iași; Cerghit, I. (2006), Metode de învățământ, Editura Polirom, Iași; Chiș, V. (2005), Pedagogia contemporană-Pedagogia pentru competențe, Editura Cărții de Știință, Cluj Napoca; Cucos, C. (1998) (coord.), Psihopedagogie pentru examenele de definitivare și grade didactice, Editura Polirom, Iași; Cucos, C. (2014), Pedagogie Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Polirom, București; de Peretti, A. de (1996), Educația în schimbare, Editura Spiru Haret, Iași; de Peretti, A. (2001), Tehnici de comunicare, Polirom, Iași; Institutul de Științe ale Educației în colaborare cu Ministerul Educației Naționale. (2019), Document de politici curriculare: Repere pentru proiectarea și actualizarea Curriculumului Național, varianta pentru consultare publică; Pânișoară, I.-O. (2006), Comunicarea eficientă, Editura a III-a, Polirom, Iași; Raport de cercetare. (2011), Responsabilitatea profesorului în formarea moral-afectivă a tinerilor, Institutul de Științe ale Educației, București; Stoia, A. (2001), (coord.) – Evaluarea curentă și examenele, Editura Prognosis, București; Șoitu, L. (1997), Pedagogia comunicării, EDP, București.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Parcurgerea acestei discipline va dezvolta studenților competențe de analiză și interpretare a procesului de predare - învățare - evaluare în învățământul preuniversitar, precum și de proiectare, elaborare, desfășurare și evaluare a activității instructiv-educative.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator /Proiect /Practica	Evaluarea practicii pedagogice se va realiza prin: a) evaluare continuă pe parcursul desfășurării practicii, având în vedere următoarele criterii: • calitatea lecției proiectate și susținute; • participarea activă la activitățile din practica pedagogică; • conținutul și valoarea științifică, psihopedagogică și metodică a materialelor; b) evaluare sumativă în cadrul colocviului de practică; acordarea notei finale va lua în considerare următorii indicatori: • calitatea prestației pe parcursul desfășurării practicii, gradul	Observația sistematică, Portofoliu Autoevaluare	100%

	de implicare în toate activitățile organizate cu colectivul de elevi în ziua de practică; • calitatea proiectării, susținerii și evaluării lecției de probă; • calitatea materialelor ce alcătuiesc portofoliul prezentat la încheierea practicii pedagogice; • participarea activă la activitățile programate în cadrul practicii pedagogice; • evaluarea profesorului – mentor. Conținutul portofoliului de practică pedagogică va cuprinde: • fișele de asistență a lecțiilor asistate; • proiectarea anuală și pentru o unitate de învățare la disciplina de specialitate (model preluat); • proiectul lecției susținute, însoțit de fișa de observație semnată de profesorul mentor; • chestionarul de autoevaluare; • fișele de evaluare a prestației didactice a 2 colegi - studenți practicanți; • fișa psihopedagogică a unui elev.		
10.6 Standard minim de performanță • participarea la orele de practică pedagogică; • studierea documentelor curriculare specifice disciplinei; • realizarea portofoliului cu proiecte și materiale didactice care să respecte cerințele minime de întocmire în proporție de 50%.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
12.02.2025	Curs	Sl. dr. Nadia BARKOCZI	
	Aplicații		

Data avizării în Consiliul Departamentului

Director Departament
Conf.dr.ing. Claudiu LUNG

17.03.2025

Data aprobării în Consiliul Facultății

Decan
Conf.dr.ing. Olivian CHIVER

09.04.2025